

**Responsabilité sociétale et environnementale**

**Introduction en lien avec l'objectif de la bonne pratique : lien avec l'actualité, données chiffrées,**

**réglementation ...**

**Fiche bonne pratique :**

**Photo en lien avec la bonne pratique**

**Nom de la bonne**

**pratique**



Description de la bonne pratique :

**Fiche identité de l'entreprise**

**Secteur d'activité :**

**Logo de l'entreprise**

**Dirigeant :**

**Nombre de salariés :**

**Coordonnées (personne au sein de l'entreprise contact avec les acteurs du projet Alimentation Durable) : Nom, prénom, fonction, tél, mail**

L'objectif est de fournir ici tous les éléments clés pour que la bonne pratique puisse être reproduite par une entreprise lambda

Explication de la bonne pratique, année clé, à l'initiative de, au sein d'un service ou de toute l'entreprise, résultats obtenus, mention d'un éventuel partenariat...

Les étapes clés de la mise en œuvre :

**Photo de la bonne pratique mise en place par l'entreprise**

du début

la mise en œuvre au sein de l'entreprise

Les avantages :



**Les ressources mobilisées :**

***Ressources humaines : combien de personnes ont participé à la mise en oeuvre de la bonne pratique ? leur rôle dans la bonne pratique***

***Budget :***

***Partenaire :***

pour les entreprises et pour les salariés (empreinte environnementale, cohésion sociale...)

Les points de vigilance :

